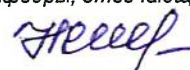


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
Бухгалтерского учета

наименование кафедры, отвечающей за реализацию дисциплины



/Сапожникова Н.Г./

подпись, расшифровка подписи

25.04.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.14.01 «Финансовый учет»**

*Код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом*

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

38.03.02 Менеджмент

2. Профиль подготовки/специализация: менеджмент организаций

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра бухгалтерского учета

6. Составители программы: Лаврухина Татьяна Александровна, к.э.н., доцент

*(ФИО, ученая степень, ученое звание)*

7. Рекомендована: НМС экономического факультета ВГУ от 16.04.2020 № 4

---

8. Учебный год: 2021 – 2022

Семестр(ы): 4

## 9. Цели и задачи учебной дисциплины:

**Цель** изучения дисциплины – обеспечить овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками, достаточными для практического применения основополагающих принципов, ключевых понятий, терминов и категорий бухгалтерского учета, адекватно отражающих современный этап развития.

**Задачи** учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность;
- выработка умений использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
- развитие у обучающихся экономического образа мышления;
- выработка умений и навыков применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

## 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть

**11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	знать: способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; уметь: находить и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; владеть: навыками по поиску, анализу и использованию нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	знать: порядок формирования финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; уметь: составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; владеть: навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 3/108.**

**Форма промежуточной аттестации зачет.**

## 13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)	
	Всего	По семестрам
		сем. 4
Аудиторные занятия	12	12
в том числе:		
лекции	4	4
практические	8	8

лабораторные	-	-
Самостоятельная работа	92	92
Контроль (зачет)	4	4
Итого:	108	108
Форма промежуточной аттестации		зачет

### 13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<b>1. Лекции</b>		
1.1	Бухгалтерский учет, его цели, объекты, функции и задачи	Бухгалтерский учет, его отличительные черты, цели и задачи. Пользователи информации бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Основные функции бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
1.2	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение	Сущность балансового обобщения и строение бухгалтерского баланса. Основное балансовое уравнение. Структура бухгалтерского баланса: статьи баланса, разделы баланса и их взаимосвязь. Типы балансовых изменений под влиянием фактов хозяйственной жизни.
1.3	Счета и двойная запись	Счета бухгалтерского учета и их строение. Двойная запись: сущность и значение. Счета синтетического и аналитического учета. Обобщение данных бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета: назначение и принципы построения.
1.4	Документация и инвентаризация	Документирование фактов хозяйственной жизни. Инвентаризация: порядок проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.
1.5	Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах	Основные элементы учетной политики. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах.
1.6	Содержание и порядок учета денежных средств	Задачи и основы организации учета кассовых операций, расчетных и кредитных операций. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетному счету. Учет операций по валютному счету. Учет операций на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.
1.7	Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с бюджетом.
1.8	Содержание и порядок учета основных средств	Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Порядок проведения и отражения в учете переоценки основных средств. Порядок проведения и отражения в учете результатов инвентаризации основных средств.
1.9	Содержание и порядок учета нематериальных активов	Понятие и оценка нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.
1.10	Содержание и порядок учета финансовых вложений	Понятие и классификация финансовых вложений. Учет финансовых вложений.
1.11	Содержание и порядок учета материалов	Понятие, классификация и оценка материалов. Организация синтетического учета материалов. Раскрытие информации о материалах в бухгалтерской отчетности.
1.12	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	Задачи и значение учета труда и заработной платы. Виды, формы и системы оплаты труда. Начисление заработной платы. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
1.13	Содержание и порядок учета капитала организации	Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.
1.14	Содержание и порядок учета затрат на производство	Понятие и классификация затрат. Система счетов учета производственных затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
1.15	Содержание и порядок учета выпуска и отгрузки продукции	Готовая продукция и ее оценка. Учет выпуска готовой продукции. Учет продажи готовой продукции.

	ции (работ, услуг)	
1.16	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию	Содержание и порядок учета долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов. Затраты по их обслуживанию
1.17	Содержание и порядок учета финансовых результатов организации	Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов.
1.18	Бухгалтерская отчетность организации	Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
<b>2. Практические занятия</b>		
2.1	Бухгалтерский учет, его цели, объекты, функции и задачи	Бухгалтерский учет, его отличительные черты, цели и задачи. Пользователи информации бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Основные функции бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
2.2	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение	Сущность балансового обобщения и строение бухгалтерского баланса. Основное балансовое уравнение. Структура бухгалтерского баланса: статьи баланса, разделы баланса и их взаимосвязь. Типы балансовых изменений под влиянием фактов хозяйственной жизни.
2.3	Счета и двойная запись	Счета бухгалтерского учета и их строение. Двойная запись: сущность и значение. Счета синтетического и аналитического учета. Обобщение данных бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета: назначение и принципы построения.
2.4	Документация и инвентаризация	Документирование фактов хозяйственной жизни. Инвентаризация: порядок проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.
2.5	Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах	Основные элементы учетной политики. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах.
2.6	Содержание и порядок учета денежных средств	Задачи и основы организации учета кассовых операций, расчетных и кредитных операций. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетному счету. Учет операций по валютному счету. Учет операций на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.
2.7	Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с бюджетом.
2.8	Содержание и порядок учета основных средств	Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Порядок проведения и отражения в учете переоценки основных средств. Порядок проведения и отражения в учете результатов инвентаризации основных средств.
2.9	Содержание и порядок учета нематериальных активов	Понятие и оценка нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.
2.10	Содержание и порядок учета финансовых вложений	Понятие и классификация финансовых вложений. Учет финансовых вложений.
2.11	Содержание и порядок учета материалов	Понятие, классификация и оценка материалов. Организация синтетического учета материалов. Раскрытие информации о материалах в бухгалтерской отчетности.
2.12	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	Задачи и значение учета труда и заработной платы. Виды, формы и системы оплаты труда. Начисление заработной платы. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
2.13	Содержание и порядок учета капитала организации	Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.
2.14	Содержание и порядок учета затрат на производство	Понятие и классификация затрат. Система счетов учета производственных затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
2.15	Содержание и порядок учета выпуска и отгрузки продукции (работ, услуг)	Готовая продукция и ее оценка. Учет выпуска готовой продукции. Учет продажи готовой продукции.
2.16	Содержание и порядок учета	Содержание и порядок учета долгосрочных и краткосрочных креди-

	займов, кредитов и затрат по их обслуживанию	тов и займов. Затраты по их обслуживанию
2.17	Содержание и порядок учета финансовых результатов организации	Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов.
2.18	Бухгалтерская отчетность организации	Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Бухгалтерский учет, его цели, объекты, функции и задачи	-	-	3	3
2	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение	1	-	3	4
3	Счета и двойная запись	1	-	3	4
4	Документация и инвентаризация	-	-	3	3
5	Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах	1	-	6	7
6	Содержание и порядок учета денежных средств	-	1	6	7
7	Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами	1	-	6	7
8	Содержание и порядок учета основных средств	-	1	6	7
9	Содержание и порядок учета нематериальных активов	-	-	6	6
10	Содержание и порядок учета финансовых вложений	-	-	6	6
11	Содержание и порядок учета материалов	-	1	6	7
12	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	-	1	6	7
13	Содержание и порядок учета капитала организации	-	-	4	4
14	Содержание и порядок учета затрат на производство	-	1	6	7
15	Содержание и порядок учета выпуска и отгрузки продукции (работ, услуг)	-	1	6	7
16	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию	-	-	4	4
17	Содержание и порядок учета финансовых результатов организации	-	1	6	7
18	Бухгалтерская отчетность организации	-	1	6	7
19	Зачет	-	-	-	4
	Итого	4	8	92	108

### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

При подготовке к практическому занятию студент может воспользоваться консультацией преподавателя. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

**15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины** (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Бабаев Ю. А., Петров А. М., Мельникова Л. А. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров / под. ред. Ю. А. Бабаева. Москва: Проспект, 2015. — 424с. <a href="https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&amp;id=252299&amp;sr=1">https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&amp;id=252299&amp;sr=1</a>
2	Булгакова С.В., Сапожникова Н.Г. Теория бухгалтерского учета: учебник для бакалавров: [для студ. вузов, обуч. по направлению подгот. "Экономика" (уровень бакалавриата)] / С.В. Булгакова, Н.Г. Сапожникова — Москва: КНОРУС, 2015. — 188 с.
3	Бухгалтерский учет и отчетность / учебное пособие / коллектив авторов; под ред. Д.А. Ендовицкого. — Москва: КНОРУС, 2015. — 356 с.
4	Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет: [учебник для студ. вузов, обуч. по направлению подготовки "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр")] / Н.Г. Сапожникова. — 8-е изд., перераб. — Москва: КНОРУС, 2016. — 450 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5	Сапожникова Н.Г. Отчетность организации: учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. — 339

	с.
6	Сапожникова Н.Г. Современные проблемы корпоративного учета и отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина ; Воронеж. гос. ун-т .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж, 2015 .— Загл. с титула экрана .— Свободный доступ из интрасети ВГУ .— Текстовый файл .— Windows 2000; Adobe Acrobat Reader .— <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m15-196.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m15-196.pdf</a> >. 10.05.2017

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
7	<a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a> – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle»
8	URL : <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
9	<a href="http://www.lib.vsu.ru">www.lib.vsu.ru</a> Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»

## 16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1	Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы [Электронный ресурс] : [для студ. , обуч. по направлениям подготовки 38.03.01, 38.04.01 "Экономика", 38.03.02, 38.04.02 "Менеджмент" всех форм обучения и специальности "Экономическая безопасность"] / Воронеж. гос. ун-т ; [сост. Н.Г. Сапожникова, Г.М. Юрьева] .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж, 2015 .— Загл. с титула экрана .— Свободный доступ из интрасети ВГУ .— Текстовый файл .— Windows 2000; Adobe Acrobat Reader .— <URL: <a href="http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m15-209.pdf">http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m15-209.pdf</a> >.
2	Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет в корпорациях : практикум / Н.Г. Сапожникова, И.П. Забродин ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015 .— 193 с.
3	Сапожникова Н.Г. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету : [учебное пособие для студ. вузов; обуч. по профилю подгот. "Бухгалтер. учет, анализ и аудит" направления подгот. "Экономика (уровень бакалавриата)] .— Москва : КНОРУС, 2016 .— 198,

## 17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости):

Программа курса реализуется с применением дистанционных образовательных технологий

Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru>

Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: <http://base.consultant.ru>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». URL: [old.biblioclub.ru](http://old.biblioclub.ru)

ЭБС Лань

## 18. Материально-техническое обеспечение дисциплины: специализированная мебель, ноутбук, проектор, экран для проектора настенный, WHDMI-приемник

## 19. Фонд оценочных средств:

### 19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)

<p>ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>знать: способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;</p> <p>уметь: находить и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;</p> <p>владеть: навыками по поиску, анализу и использованию нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Финансовый учет, его цели, объекты, функции и задачи Бухгалтерский баланс, его содержание и строение Счета и двойная запись Документация и инвентаризация Учетная политика организации. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами Содержание и порядок учета денежных средств Содержание и порядок учета основных средств Содержание и порядок учета нематериальных активов</p>	
<p>ОПК-5 – владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>знать: порядок формирования финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;</p> <p>уметь: составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;</p> <p>владеть: навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>Содержание и порядок учета денежных средств Содержание и порядок учета основных средств Содержание и порядок учета нематериальных активов Содержание и порядок учета финансовых вложений Содержание и порядок учета материалов</p>	<p>Контрольная работа № 1</p>
<p><b>Промежуточная аттестация</b></p>			<p>Комплект КИМ</p>

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания на зачете используются следующие показатели:

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом по дисциплине «Финансовый учет»;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) знание действующих нормативных и правовых документов по финансовому учету;
- 4) владеть навыками оценки объектов финансового учета и составлением отчетности на основе имеющейся информации.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено  
Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

	<p>Уровень</p>	
--	----------------	--



Критерии оценивания компетенций	сформированности компетенций	Шкала оценок
Ответ на контрольно-измерительный материал должен отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание источников нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения ими пользоваться при ответе. Ответ обучающегося может не соответствовать не более чем любым двум из перечисленных показателей.	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Зачтено</i>
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки, не владеет знаниями действующего законодательства, не понимает сущности вопросов.	-	<i>Не зачтено</i>

### 19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Финансовый учет, его отличительные черты, цели и задачи
2. Пользователи информации финансового учета.
3. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
4. Метод бухгалтерского учета
5. Основные функции бухгалтерского учета
6. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете
7. Сущность балансового обобщения и строение бухгалтерского баланса. Основное балансовое уравнение.
8. Структура бухгалтерского баланса: статьи баланса, разделы баланса и их взаимосвязь.
9. Типы балансовых изменений под влиянием фактов хозяйственной жизни.
10. Счета бухгалтерского учета и их строение.
11. Двойная запись. Сущность и значение.
12. Счета синтетического и аналитического учета. Обобщение данных бухгалтерского учета.
13. План счетов бухгалтерского учета его назначение и принципы построения
14. Документирование фактов хозяйственной жизни.
15. Инвентаризация: порядок проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.
16. Основные элементы учетной политики.
17. Организация бухгалтерского учета в организациях.
18. Учет кассовых операций.
19. Учет операций по расчетному счету.
20. Учет операций по валютному счету.
21. Учет операций на специальных счетах в банках.
22. Учет переводов в пути
23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
24. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
25. Учет расчетов с подотчетными лицами.
26. Расчеты с персоналом по прочим операциям
27. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами
28. Понятие, классификация и оценка основных средств.
29. Учет движения основных средств.
30. Учет амортизации основных средств.
31. Учет ремонта основных средств.
32. Порядок проведения и отражения в учете переоценки основных средств.
33. Порядок проведения и отражения в учете результатов инвентаризации основных средств.
34. Понятие и оценка нематериальных активов.
35. Учет поступления нематериальных активов.
36. Учет выбытия нематериальных активов.
37. Учет амортизации нематериальных активов.



Отразите в бухгалтерском учете организаций совершенные факты хозяйственной жизни. Оформите решение в представленной таблице.

	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
ООО «Мираж» (поставщик)				
1	Отражена выручка от продажи продукции			
2	Начислен НДС			
3	Поступили денежные средства в оплату продукции			
4	Оплачет НДС			
ООО «Ракета» (покупатель)				
1	Отражена покупная стоимость приобретенных за плату товаров согласно расчетным документам поставщика (без учета НДС)			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная поставщиком товаров			
3	Отражен вычет суммы НДС, предъявленных организации при приобретении товаров			
4	Оплачен счет поставщика			

Задание. ООО «Мираж» заключила с ООО «Ракета» договор на поставку партии продукции стоимостью 720 000 руб. (в том числе НДС 20%). Договором предусмотрена предварительная оплата продукции в размере 50% ее стоимости. Покупатель перечислил сумму аванса на расчетный счет ООО «Мираж». Производитель отгрузил продукцию и предъявил ООО «Ракета» расчетные документы, себестоимость продаж составила 400 000 руб. Покупатель перечислил оставшиеся 50% суммы договора.

Отразите в бухгалтерском учете организаций совершенные факты хозяйственной жизни.

Задание. Учет по расчетному счету осуществляется в январе отчетного года. По состоянию на 1 января сальдо начальное равно 254300 руб. Проставьте корреспонденцию счетов по операциям на расчетных счетах, произведенных в январе отчетного года (табл. 1). Откройте синтетический счет 51 «Расчетный счет», определите обороты и сальдо конечное.

Таблица 1.

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Кор. сч.		Сумма
		Д	К	
1	Отражено поступление наличных денег из кассы			76 000
2	Перечислены страховые взносы в Пенсионный фонд РФ			50 000
3	Перечислены страховые взносы в Фонд социального страхования			4 500
4	Отражается поступление денежных средств от работников организации в счет погашения материального ущерба			10 000
5	Отражается зачисление денежных средств на специальный счет в банке			258 000
7	Отражается поступление авансов от покупателей			235 000
8	Денежные средства, числящиеся в пути, зачислены на расчетный счет			224 000
9	Отражены суммы полученных долгосрочных кредитов банка			500 000
10	Оплачены товары, полученные от поставщиков			346 000
11	Перечислены платежи по налогу на прибыль			120 000
12	Возвращен банку краткосрочный кредит			200 000

Задание. В организации в течение одного рабочего дня 25.01 отчетного года по кассе был осуществлен ряд фактов хозяйственной жизни (остаток денег в кассе на начало 25.01.XX – 18000 руб.). Лимит остатка кассы равен 20 000 руб. Составьте бухгалтерские записи по ФХЖ, произведе-

денным за 25.01 отчетного года в кассе организации (табл. 1). Откройте синтетический счет 50 «Касса» и отразите обороты и сальдо начальное и конечное.

Таблица 1.

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма
1	Выдана сумма перерасхода по авансовому отчету	3 000
2	Получено в банке по чеку на командировочные расходы	15 000
3	Поступили деньги в кассу от работника в счет возмещения материального ущерба	5 000
4	Выдано под отчет на командировочные расходы	14 000
5	Выдано под отчет на хозяйственные расходы	2 000
6	Поступили деньги за стройматериалы, проданные за наличный расчет	29 000
7	Выплачены алименты жене сотрудника	12 000
8	Поступили деньги в кассу от работника в счет возмещения недостачи материалов	3 000
9	Выдана заработная плата депонентам	24 000
10	Поступили деньги в кассу за отпущенную за наличный расчет продукцию	100 000
11	Сверхлимитные суммы сданы в банк	?

Задание. АО «Шарм» приобрело швейное оборудование на сумму 236 000 руб. (включая НДС). При постановке на учет установлен срок полезного использования 5 лет. Начислите амортизацию за один месяц, используя линейный способ. Отрадите начисления на счетах бухгалтерского учета.

Задание. ООО «Реал» приобрело сверлильный станок стоимостью 1 200 000 (в том числе НДС). При постановке на учет установлен срок полезного использования 8 лет. Определите сумму ежемесячных амортизационных начислений, при условии использования линейного способа. Отрадите на счетах бухгалтерского учета амортизацию производственного оборудования.

Задание. Силами работников организации разработано программное обеспечение для использования в производственных целях. Исключительное право организации на программное обеспечение оформлено в установленном порядке. Сумма затрат на разработку составила 650 000 руб., в том числе:

- материальные затраты – 200 000 руб.;
- заработная плата разработчиков – 350 000 руб.;
- страховые взносы – 100 000 руб.

Отразите в бухгалтерском учете организации совершенные факты хозяйственной жизни.

Задание. Первоначальная стоимость нематериального актива производственного назначения – 120 000 руб. Срок полезного использования – 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом и отражается в учете путем накопления соответствующих сумм. Рассчитайте ежемесячную сумму амортизационных отчислений и составьте бухгалтерские записи.

Задание. АО «Актив» приобрело 100 облигаций ПАО «Пассив». Цена каждой облигации – 4500 руб. Брокерская комиссия составила 20000 руб. Оплата облигаций и брокерских услуг произведена с Расчетного счета. По фактам хозяйственной жизни в АО «Актив» сформируйте бухгалтерские записи.

Задание. ООО «Альфа» выдало заем ООО «Сигма» 600 000 руб. На срок с 01.02.20\_\_ г. по 31.03.20\_\_ г. включительно. Проценты по займу установлены в размере 24 % годовых. Уплата процентов производится ежемесячно. ООО «Сигма» вернуло заем 01.04.20\_\_ г.

По фактам хозяйственной жизни в ООО «Альфа» сформируйте бухгалтерские проводки и определите суммы.

Задание. Используя информацию о наличии материалов (табл.1) их поступлении (табл. 2) и расходе материалов в основное производство (табл. 3) определите стоимость израсходованных

материалов, применяя метод учета по средней себестоимости. Составьте бухгалтерские записи и корреспонденцию счетов по учету прихода и расхода материалов без использования счетов 15 и 16. Откройте синтетический счет 10 «Материалы» запишите начальное сальдо, отразите обороты по нему и исчислите сальдо конечное.

Таблица 1.

Наличие материалов на 1 число отчетного месяца

Вид материала	Кол-во, кг	Себестоимость за единицу, руб/кг	Фактическая себестоимость, руб.
А	400	87,10	34840
Б	500	63,90	31950
В	280	61,90	17332
<b>Итого</b>			<b>84122</b>

Таблица 2.

Поступление материалов от поставщиков в отчетном месяце

Вид материала	Кол-во, кг	Цена, руб/кг	Договорная стоимость	Расходы по заготовке, руб.	Фактическая себестоимость, руб.
А	250	82	20500	1327	21827
Б	420	65	27300	1562	28862
В	330	60	19800	993	20793
<b>Итого</b>			<b>67600</b>	<b>3882</b>	<b>71482</b>

Таблица 3

Расход материалов в основное производство в отчетном месяце при ведении учета без использования счетов 15 и 16

Вид материала	Кол-во, кг	Средняя себестоимость единицы, руб/кг	Стоимость израсходованных материалов, руб.
А	450		
Б	540		
В	330		
<b>Итого</b>			

Критерием оценивания контрольной работы является оценка. Общая сумма баллов, которая может быть получена за аттестационную работу, соответствует количеству заданий умноженная на коэффициент равный 2. За каждое правильно решенное задание присваивается по 2 балла.

Шкала оценивания контрольных заданий:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если правильно решено 85 – 100 % контрольной работы ;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если правильно решено 70 – 84 % контрольной работы;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если правильно решено 55 – 69 % контрольной работы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если правильное решение задач составляет менее чем 54 %.

**КИМ (пример) для текущей аттестации (контрольная работа)**

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой Сапожникова Н.Г.

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

шифр, наименование

Дисциплина

Финансовый учет

Вид контроля

контрольная работа

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

## Контрольно-измерительный материал № 1

Задание 1. ООО «Ракета» заключило договор с ООО «Мираж» на покупку товара на сумму 600 000 руб. (в том числе НДС 20%). Денежные средства от ООО «Ракета» поступили на расчетный счет ООО «Мираж».

Отразите в бухгалтерском учете организаций совершенные факты хозяйственной жизни. Оформите решение в представленной таблице.

	Содержание факта хозяйственной жизни	Д-т	К-т	Сумма, руб.
ООО «Мираж» (поставщик)				
1	Отражена выручка от продажи продукции			
2	Начислен НДС			
3	Поступили денежные средства в оплату продукции			
4	Оплатен НДС			
ООО «Ракета» (покупатель)				
1	Отражена покупная стоимость приобретенных за плату товаров согласно расчетным документам поставщика (без учета НДС)			
2	Отражена сумма НДС, предъявленная поставщиком товаров			
3	Отражен вычет суммы НДС, предъявленных организации при приобретении товаров			
4	Оплачен счет поставщика			

Задание 2. Учет по расчетному счету осуществляется в январе отчетного года. По состоянию на 1 января сальдо начальное равно 254300 руб. Проставьте корреспонденцию счетов по операциям на расчетных счетах, произведенных в январе отчетного года (табл. 1). Откройте синтетический счет 51 «Расчетный счет», определите обороты и сальдо конечное.

Таблица 1.

## Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Кор. сч.		Сумма
		Д	К	
1	Отражено поступление наличных денег из кассы			76 000
2	Перечислены страховые взносы в Пенсионный фонд РФ			50 000
3	Перечислены страховые взносы в Фонд социального страхования			4 500
4	Отражается поступление денежных средств от работников организации в счет погашения материального ущерба			10 000
5	Отражается зачисление денежных средств на специальный счет в банке			258 000
7	Отражается поступление авансов от покупателей			235 000
8	Денежные средства, числящиеся в пути, зачислены на расчетный счет			224 000

9	Отражены суммы полученных долгосрочных кредитов банка		500 000
10	Оплачены товары, полученные от поставщиков		346 000
11	Перечислены платежи по налогу на прибыль		120 000
12	Возвращен банку краткосрочный кредит		200 000

Задание 3. ООО «Реал» приобрело сверлильный станок стоимостью 1 200 000 (в том числе НДС). При постановке на учет установлен срок полезного использования 8 лет. Определите сумму ежемесячных амортизационных начислений, при условии использования линейного способа. Отражите на счетах бухгалтерского учета амортизацию производственного оборудования.

Задание 4. Силами работников организации разработано программное обеспечение для использования в производственных целях. Исключительное право организации на программное обеспечение оформлено в установленном порядке. Сумма затрат на разработку составила 650 000 руб., в том числе:

- материальные затраты – 200 000 руб.;
- заработная плата разработчиков – 350 000 руб.;
- страховые взносы – 100 000 руб.

Отразите в бухгалтерском учете организации совершенные факты хозяйственной жизни.

Задание 5. ООО «Альфа» выдало заем ООО «Сигма» 600 000 руб. На срок с 01.02.20\_\_ г. по 31.03.20\_\_ г. включительно. Проценты по займу установлены в размере 24 % годовых. Уплата процентов производится ежемесячно. ООО «Сигма» вернуло заем 01.04.20\_\_ г.

По фактам хозяйственной жизни в ООО «Альфа» сформируйте бухгалтерские проводки и определите суммы.

Преподаватель \_\_\_\_\_ Лаврухина Т.А.  
подпись расшифровка подписи

#### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах: письменных работ (контрольная работа, тестирование). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний.

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации